

中央政府采购

招标文件

项目编号：M4400000707004106001

（招标编号：0612-1941C2790180）

项目名称：暨南大学 2019-2022 年消防维护保养采购
项目

采购人：暨南大学

采购代理机构：广东省机电设备招标有限公司

2019 年 07 月

温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意。如有不一致，以采购文件为准）

- 1、潜在投标供应商须按采购文件及公告要求报名（采购文件可在**招标公告发布的网站上自行下载**）。
- 2、本公司启用网上报名系统进行供应商报名，不设线下售卖采购文件。请登录广咨电子招投标交易平台网站（www.gzebid.cn）进行供应商注册报名。
- 3、请仔细检查投标/报价文件是否已按采购文件要求**盖章、签字（签章）、签署日期**。
- 4、请正确填写《开标/报价一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 5、单独提交的**信封**内容应包括：**投标保证金凭证**（提供银行支付凭证**复印件**）、**退投标保证金说明函原件**。
- 6、供应商须通过广咨电子招投标交易平台网站（http://www.gzebid.cn）获取子账号的方式递交投标/报价保证金及中标/成交服务费。
- 7、**每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的**，本司将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。
- 8、**投标供应商严禁采用 EFT 系统(广东金融结算系统)方式缴纳投标保证金，如采用此方式导致招投标系统无法识别缴纳账号信息的，视为未按要求缴纳保证金，由此造成后果由投标供应商自行承担**责任。
- 9、未中标供应商的投标保证金退款程序：**在中标通知书发出后的五个工作日内**按规定程序原额退还。
- 10、中标供应商的投标保证金退款程序：**在收到**中标供应商提交的**合同原件或复印件后五个工作日内**原额退还。
- 11、如采购文件有澄清、修改或者延期的，我司会在相关媒体上发布公告。
- 12、如供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。

目 录

第一章 投标邀请.....	4
第二章 供应商须知.....	7
一、 定义.....	7
二、 一般要求.....	7
三、 询问、质疑与投诉.....	9
四、 投标文件.....	10
五、 适用法律.....	14
第三章 采购人需求.....	15
一、 项目概况.....	15
二、 总体要求.....	15
三、 技术条款要求.....	16
四、 商务要求（技术要求中另有要求的从其要求）.....	26
第四章 开标、评标和定标.....	33
一、 开标.....	33
二、 评标.....	33
三、 评标程序.....	34
四、 定标.....	36
五、 招标失败的情况.....	37
第五章 合同格式.....	42
第六章 投标文件格式.....	51

第一章 投标邀请

广东省机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受暨南大学（以下简称“采购人”）的委托，就以下政府采购项目进行公开招标，邀请合格的国内供应商参加投标。有关事项如下：

一、 招标项目简介

- （一） 项目名称：暨南大学 2019-2022 年消防维护保养采购项目
- （二） 项目编号：M4400000707004106001（招标编号：0612-1941C2790180）
- （三） 项目类别：服务类
- （四） 财政预算：见第三章采购人需求。
- （五） 采购内容及用途：见第三章采购人需求。

本项目已按照国家有关规定履行项目审批手续并获得批准，采购项目的资金来源已落实，项目的招标方式和范围已经财政部门批准。

- （六） 交货期：见第三章采购人需求。

二、 供应商资格要求

1、 供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。提供下列材料：1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2018 年度经审计的财务报告或基本开户行出具的资信证明）。3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 3 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况表）。5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）。6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。

2、 供应商必须是具备中华人民共和国消防技术服务机构资质证书（一级资质或临时一级资质）服务机构类型为消防设施维护保养检测或在广东社会消防技术服务平台消防设施维保单位中注册的维保单位（一级资质或临时一级资质）。

3、 供应商必须具备安全生产许可证。

4、 已登记报名并获取本项目采购文件。

5、 本项目不接受联合体投标。

6、 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。

三、 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一招标项目包投标。

四、 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标。

五、 报名及购买采购文件的时间、方式及采购文件售价

(一) 报名及购买采购文件时间:2019年7月10日至2019年7月30日8:30—12:00,14:00—17:30(节假日除外)。

(二) 上述时间是否有改变,请密切留意变更公告的相关信息。

(三) 报名及购买采购文件方式:

本项目只接受网上报名,可访问广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台网站(www.gzebid.cn)进行网上报名。如投标供应商尚未注册,请根据网站指引进行注册,注册完成后登录系统完善资料并提交审核,只有审核通过的投标供应商才可以进行网上报名、购买招标文件。招标文件购买支持微信、支付宝两种方式,支付成功后即可到“我要投标”下载招标文件。我司会为您开具增值税普通电子发票,届时您可以登录系统选择对应项目下载电子发票。

(有关网上报名、注册及采购文件发票等事宜,请联系客服。热线电话:400-150-3001,网站客服(QQ):3151435402)

(四) 采购文件售价:人民币200元/套,标书售后不退。

六、 递交投标文件时间、投标截止及开标时间、开标地点

(一) 递交投标文件起始时间:2019年7月31日09时00分

(二) 递交投标文件截止时间:2019年7月31日09时30分

(三) 递交投标文件地点:广东省机电设备招标有限公司11楼会议室(广州市环市中路316号金鹰大厦11楼)

(四) 投标截止及开标时间:2019年7月31日09时30分

(五) 开标地点:广东省机电设备招标有限公司11楼会议室(广州市环市中路316号金鹰大厦11楼)

(六) 上述时间及地点是否有改变,请密切留意本项目变更公告的相关信息。

七、 采购信息发布及结果公告网站

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广咨电子招投标交易平台（<http://www.gzebid.cn/>）及其他相关媒体。

八、 采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

（一） 采购人

采购人名称：暨南大学

（二） 采购代理机构联系方式

名称：广东省机电设备招标有限公司

地址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10-11、25 楼

采购项目联系人：赵工，邵工，罗小姐

电话：020-83541837，020-83542319

E-mail: gmetb3@163.com

广东省机电设备招标有限公司

2019 年 7 月 10 日

第二章 供应商须知

供应商必须认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和采购人需求等。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

一、 定义

- (一) 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- (二) 采购代理机构：采购代理机构是依法设立、从事采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。
- (三) 供应商（投标人）：是响应招标、参加投标竞争的法人或其他组织或自然人。
- (四) 采购合同：是指由采购人和供应商签订的规定双方权利和义务的协议。

二、 一般要求

(一) 投标的费用

- 1. 不论投标的结果如何，供应商应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用。
- 2. 本次招标向中标供应商收取招标代理服务费，招标代理服务费不在分项报价表中单列。
- 3. 采购代理机构参照广东省物价局粤价函（2013）1233号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算向中标供应商收取中标服务费，具体标准如下：

费率类别 中标金额（万元人民币）	招标费率
100 以下	1.5%×80%
100-500	1.1%×80%
500-1000	0.8%×80%
1000-5000	0.5%×80%
5000-10000	0.25%×80%

(二) 采购文件的澄清和修改

1. 采购代理机构对采购文件进行必要的澄清或者修改的，按规定在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买采购文件的供应商，报名及购买采购文件的供应商在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式予以确认，该澄清或修改的内容为采购文件的组成部分。采购代理机构将拒绝没有对澄清修改文件予以书面确认的供应商的投标。

2. 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，并在投标截止时间前，将变更时间在指定媒体上发布公告，同时通知所有当时已报名及购买采购文件的投标供应商。

(三) 知识产权

1. 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

（四）纪律与保密事项

1. 供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2. 在确定中标供应商之前，供应商不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标供应商之前，供应商试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本采购文件者，不得将采购文件用作本次投标以外的任何用途，若有要求，开标后，供应商应归还采购文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

（五）关于关联企业

法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

（六）关于中小微企业投标

1. 中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的供应商，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业投标应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《中小微企业声明函（制造商）》。

2. 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团

监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

3. 根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，满足要求的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

三、 询问、质疑与投诉

（一） 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于电子邮件、信函。

联系方式见《邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

（二） 质疑

供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

（1）采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本采购文件的投标供应商认为采购文件的内容损害其权益的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

（2）投标供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

（3）采购人或采购代理机构在收到投标供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标供应商和其他有关投标供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

（4）质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

（5）供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（6）质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；

- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

(7) 质疑材料中有外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

(8) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

(9) 质疑联系方式

质疑受理机构名称：广东省机电设备招标有限公司

质疑受理机构地址：广州市环市中路316号金鹰大厦25楼

质疑受理机构电话：020-83544461

质疑受理机构邮箱：gmetb3@163.com

(三) 投诉

(1) 投标供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向政府采购监督管理机构提出投诉。

(2) 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

(3) 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

- 1) 捏造事实；
- 2) 提供虚假材料；

3) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

四、 投标文件

(一) 投标文件的构成

1. 投标文件须按照第六章的要求装订成册。
2. 投标文件应装订牢固不可拆卸（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由供应商承担。

3. 投标文件数量：正本 1 份、副本 5 份、投标文件 WORD 格式电子文档 1 份、投标文件 PDF 扫描电子版（需签字盖章）1 份。（电子版要求 U 盘或刻录光盘，不留密码，无病毒，不压缩，密封提交）

4. 所有投标文件（除特殊规格的图纸等外）应按 A4 规格制作。

（二）投标文件的编写

1. 供应商应按采购文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，报同级财政部门处理。

2. 采购文件中，凡标有“★”的地方均为须实质响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

3. 除在采购文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

4. 投标文件报价的编写要求

（1）供应商必须按采购文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。

（2）投标文件报价包含货物的（含相关配件、附件、安装、材料）价款、税费、运输费、装卸费、配送、加工、保险费用及其技术和售后服务费等等一切有关费用，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，供应商不得再向采购人收取任何费用。

（3）供应商漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。

（4）采购货物中如包含进口免税产品，根据《科学研究和教学用品免征进口税收规定》，采购人可享受其教学用仪器设备的进口货物免征进口关税和进口环节增值税、消费税待遇。若供应商所报货物设备（含零部件或制作材料）原产地为中华人民共和国境外地区而须进口的应专项单列报价，投标总价应不包括进口关税和进口环节增值税、消费税的免税价（包括交货给采购人验收合格后交付使用及与货物设备进口有关的一切费用）。供应商可按国家外汇主管机构公布的外汇汇率牌价折算为人民币报价，并在投标文件中注明汇率折算标准及其换算方法。

（5）只允许供应商有一个投标方案，否则将被视为无效投标（允许报多个投标方案的除外）。

5. 投标文件以及供应商与招标人就有关投标的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

6. 投标文件须编页码。

（三）投标文件的签署形式

1. 投标文件正本必须打印，并按要求签字、盖章，副本可以是投标文件正本复印，正本与副本不符，以正本为准。
2. 投标文件一般不得涂改和增删，如有涂改和增删之处，必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

（四）投标文件的装订、标记和密封

1. 供应商编制的投标文件应按采购文件的要求装订成册，正本、副本封装完好。
2. 封套上建议按以下顺序标明如下字样：

收件人：广东省机电设备招标有限公司
项目名称：
项目编号：
供应商名称：
供应商地址、联系人、电话及电子邮箱
在规定的开标时间年 月 日 午 :30 之前不得启封

3. 投标保证金、退投标保证金说明函放入投标保证金信封内，在信封上应标明项目编号、供应商名称。
4. 采购代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。
5. 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

（五）投标文件的递交

1. 所有投标文件应在投标截止时间前送达采购代理机构开标地点。
2. 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：
 - （1）投标截止时间以后送达的。
3. 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式投标。

（六）投标文件的修改与撤回

1. 供应商在采购文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为投标文件的一部分，与原投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
2. 供应商补充、修改投标文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），须密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“补充、修改投标文件”和招标项目编号。
3. 撤回投标应以书面形式通知采购代理机构，并有法定代表人或投标授权代表的签字和加盖

公章。

4. 在投标截止时间之后，采购代理机构不接受供应商对投标文件做任何修改及撤回。

（七） 投标有效期

自投标截止之日后 90 天(特殊情况除外)。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行，同时，投标保证金的有效期也相应延长。供应商可以拒绝上述要求，但其投标将会被拒绝并无息退还投标保证金；同意延期的供应商其权利与义务相应延至新的截止期。

（八） 投标保证金

1. 供应商应交纳投标保证金：人民币68,000.00元。
2. 投标保证金缴纳方式：

子账号方式缴纳保证金：

本项目接受子账号方式缴纳投标保证金，投标供应商网上报名成功后，应登录广咨电子招标投标交易平台网站（www.gzebid.cn）并选择对应项目获取缴纳投标保证金的子账号（每位供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，该账号是针对每位供应商随机生成的专属账号）。

注意事项：

（1）投标保证金应从投标供应商在本平台注册的基本户中支付，并以资金到达该子账号的时间为准，如从其他账户、或未缴纳到指定的子账号，视为无效投标保证金。

（2）投标供应商严禁采用 EFT 系统(广东金融结算系统)方式缴纳投标保证金，如采用此方式导致招投标系统无法识别缴纳账号信息的，视为未按要求缴纳保证金，由此造成后果由供应商自行承担。

3. 对于中标供应商，投标保证金将保持全部的约束力，直到中标供应商与采购人签订了合同。
4. 采购代理机构在中标通知书发出后的五个工作日内按采购代理机构规定程序原额退还未中标供应商的投标保证金。采购代理机构收到中标供应商提交的合同后五个工作日内原额退还其投标保证金。
5. 若有下列情况之一，供应商或中标供应商的投标保证金不予退还并上交国库：
 - 1) 投标供应商在采购文件规定的投标有效期内撤销其投标；
 - 2) 中标供应商在规定期限内未签订合同。

（九） 投标样品（如有）

1. 本项目如要求提交投标样品的，采购代理机构在收取样品时不对样品外观进行验收及性能测试，对样品的破损或质量概不负责。

2. 由于采购代理机构存放样品的空间有限，采购活动结束后，未中标供应商提供的样品，应当在**中标公告发布之日起5个工作日内**自行取回，否则视为供应商自动遗弃，采购代理机构有权处理。

3. 中标供应商提供的样品，由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的证据。

（十） 采购文件的解释权

本采购文件由广东省机电设备招标有限公司负责解释。

五、 适用法律

采购人、采购代理机构及供应商的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、政策。

第三章 采购人需求

一、项目概况

1、本项目是对暨南大学行政办公楼等大楼消防自动系统的维护、保养、检测、管理等相关服务进行国内公开招标。

维保范围包括校内部分大楼内的消防设施，主要消防系统包括：火灾自动报警系统、自动喷淋灭火系统、消火栓系统、气体灭火系统、防排烟系统、中央联动系统、消防应急广播与通讯系统、防火卷帘及防火门、消防应急照明疏散指示系统；非消防电源切除（包括空调电源切除）、备用电源（柴油发电机）等消防设施维修；维护及保养服务（包括技术资料、图纸的提供）以及下述建筑物内的所有各类型灭火器、自救呼吸器、器材放置箱等设施的检查和维护。

2、财政预算：人民币 341.71 万元。

3、服务期限：3 年。

4、本项目确定一名中标供应商。

二、总体要求

1、供应商必须对所有内容和服务投标，不允许只对其中部分内容和服务投标。

2、供应商所投设备及材料应是原厂原装、全新的产品，并符合下列要求：国家标准、行业标准以及该产品的出厂标准。

3、报价要求：以人民币报价。总价内必须包含相关的费用（指上述服务期限）有：人员费用（工资、福利、社保、劳保等）、装备、管理费用、利润、合同包含的所有风险、责任等费用以及项目管理过程中的所有由管理人承担费用的总和以及国家规定的各项税费。

4、凡标有“★”的地方为关键的商务、技术指标要求，必须完全满足这些要求，未达到这些指标要求的将导致投标无效。标“▲”号的为比较重要的商务、技术指标，未达到这些指标要求的将被严重扣分，但不会导致废标。

三、技术条款要求

（一）维保项目服务内容

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
1	科学馆	12700	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QB-508, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
2	校友楼	1823	设有自动报警系统、消火栓系统。消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
3	后勤集团大楼	3200	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QB-GST200, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
4	体育馆	7200	设有消火栓系统, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	
5	医学院楼	23159	医学院 13 层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统。 自动报警系统主机为 JB-国 6BZ2-AFN5050, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
6	行政办公大楼	24294	办公楼 12 层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
7	成教楼	17340	设有自动喷淋系统（车库）、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	共用一套消防自动报警主机：海湾
8	附中楼	5626	设有消火栓系统、自动报警系统（广播、手报、警铃等）	
9	蒙民伟楼	16500	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
10	教学大楼	32234	教学大楼 15 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
11	图书馆	39276	图书馆 7 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、气体灭火系统、水幕系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水，各层设有防火卷帘与自动报警系统联动。	馆内设有气体灭火系统，主机：海湾
12	管理学院	24921	设有自动喷淋系统（局部）、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
13	大礼堂	11627	设有自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000、自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。	主机：海湾
14	第二理工大楼	30196	第二理工大楼 9 层，设有自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
15	第二文科大楼	14716	第二文科大楼 8 层，设有自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QB-GST500，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
16	外聘教师周转楼	53696	周转楼 22 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
17	文学院楼	10302	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
18	经济学院	8676	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5001，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
19	大气楼	1960	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST500，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
20	生物医学楼	1223	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST200，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
21	化学楼	6550	4层，设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
22	生科院	18748	7层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
23	药学院	11030	8层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
24	老附中（南楼）	4500	设有自动报警系统、消火栓系统。	主机：海湾
25	老附中（北楼）	5800	设有自动报警系统、消火栓系统。	主机：海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
26	博物馆	2767	高压细水雾自动报警灭火系统。	
27	老干楼综合楼	4250	设有自动报警系统、消火栓系统。	
28	印刷厂	2400	印刷厂 4 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
29	暨大幼儿园	3300	设有自动报警系统、消火栓系统。	
30	学生活动中心	775	学生活动中心 4 层，设有自动报警系统、消火栓系统。	
31	艺术学院办公大楼	2502	设有自动报警系统、消火栓系统。	
32	食堂楼	12750	设有自动报警系统、消火栓系统。	
33	暨大附小	4200	设有消火栓系统。	
34	学生宿舍 1 栋 (真如 A 南)	15527	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000	主机：海湾
35	学生宿舍 1 栋 (真如 A 北)	15527	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000	主机：海湾
36	学生宿舍 2 栋 (真如)	6462	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000	主机：海湾
37	学生宿舍 3 栋 (真如)	2210	设有自动报警系统、消火栓系统。	
38	学生宿舍 4 栋 (真如)	2210	设有自动报警系统、消火栓系统。	
39	学生宿舍 5 栋 (真如)	6462	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000	主机：海湾
40	学生宿舍 6 栋 (真如)	7918	设有自动报警系统、消火栓系统。	
41	学生宿舍 7 栋 (真如)	9620	设有自动报警系统、消火栓系统。	

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
42	学生宿舍 8 栋 (真如)	4212	设有自动报警系统、消火栓系统。	
43	学生宿舍 9 栋 (真如)	8350	设有自动报警系统、消火栓系统。	
44	学生宿舍 10 栋 (金陵)	17024	设有自动报警系统、消火栓系统。	
45	学生宿舍 11 栋 (金陵)	10624	设有自动报警系统、消火栓系统。	
46	学生宿舍 12 栋 (金陵)	10624	设有自动报警系统、消火栓系统。	
47	学生宿舍 13 栋 (金陵)	11530	设有自动报警系统、消火栓系统。	
48	学生宿舍 14 栋 (建阳苑)	7750	设有自动报警系统、消火栓系统。	
49	学生宿舍 15 栋 (建阳苑)	2650	设有自动报警系统、消火栓系统。	
50	学生宿舍 16 栋 (建阳苑)	23411	设有自动报警系统、消火栓系统。	
51	学生宿舍 17 栋 (建阳苑)	23411	设有自动报警系统、消火栓系统。	
52	学生宿舍 18 栋 (建阳苑)	23411	设有自动报警系统、消火栓系统。	
53	学生宿舍 19 栋 (建阳苑)	23411	设有自动报警系统、消火栓系统。	
54	学生宿舍 20 栋 (建阳苑)	23411	设有自动报警系统、消火栓系统。	

注：此表为各大楼现有消防系统概况。

（二）维保服务要求

1、维保方应提供本用户需求书所要求的服务，并提交相应的检测报告，同时提供系统应急故障现场维修服务。

2、维保方提供驻场值班人员相关消防安全上岗证，驻场值班人员与消防安全上岗证人员必须一致，并提供人员社保及劳动合同给甲方备案。挑选维护保养工作经验丰富的工作人员担任本项目的消防设施维修保养工作。

3、维保中维修和更换消防自动系统的各项零配件时（如烟感、喷淋等），采购人只负责支付200元（含200元）以上零配件费，其它所有费用由维保公司自己负责（如200元以下的零配件，拆除、安装和维修人工费及调试费、喷淋头和各类探测器的清洗等费用）。

4、项目服务期限：三年。

5、维护保养的总体要求：

5.1 定期检测-----对相关消防设施的重点功能性内容进行专业测试及检查，并提交相应的检测报告。合同期内的每个月将提供消防设施常规性检查服务以达到及早发现隐患并及时处理，减少故障、延长设备使用年限的目的；同时将对消防设施做专业保养；

5.2 日常巡检-----每日对重点消防设施进行巡检，对水泵等重点设施每周进行测试。对巡检设备的运行情况及时记录，并由用户方消防责任人确认；

5.3 维修改善-----在消防系统出现故障的情况下，在得到用户方的通知后，维护方应及时到达现场，对故障进行排除，如不能修复，则有义务向用户方说明，并提供相应的改善服务；

5.4 安全管理-----提供消防法规的咨询服务，协助用户方建立健全相关规章制度和制定消防应急预案；配合用户方进行消防演习。

5.5 专业培训-----提供消防专业培训，包括生命安全和初期火灾的扑救和逃生；消防专业人员的系统管理。

5.6 安全评估-----提供消防系统设施运行评估和生命安全评估，提供有效的评价体系，适合用户方定期对消防系统检查。

6、消防系统设备维修保养的要求：

6.1 根据消防系统对象实行：“日检”、“月检”、“季检”、“年检”、“适时维修”及日常巡检等维保工作并有记录，具体维保和检查巡查内容见下表：

项目		内容	周期
消防供电备电	消防配电	主、备电切换功能	每周
	自备发电机组	启/停发电机组	每周
火灾报警系统	报警控制器	报警功能、故障报警功能、火警优先功能、打印机打印功能、火灾显示屏显示功能、CRT显示器显示功能	每日
	报警装置	报警功能及外观	每日
	手动报警按钮	报警功能及外观	每日

项目		内容	周期
	火灾报警探测器	各类烟感和光感报警功能	每日
消防供水和供电设施	消防水池	核对储水量	每月
	消防水箱	核对储水量	每月
	稳（增）压泵及气压水罐	启/停泵时的压力状况	每月
	消防水泵	启泵和主、备泵切换功能	每月
	管道阀门	启闭功能	每月
灭火器	核对选型、压力和有效期及是否遗失损坏		每周
消防栓系统	室内消防栓	出水及静压状况	每月
	室外消防栓	出水及静压状况	每月
	启泵按钮	远距离启泵功能	每月
自动喷水灭火系统	报警阀门	放水阀放水功能及压力开关动作信号	每月
	喷淋	功能（用末端试水）	每月
	末端试水装置	末端放水及压力开关动作信号	每月
	水流指示器	核对反馈信号	每月
气体灭火系统	瓶组与储罐	核对灭火剂存量	每月
	气体灭火控制设备	模拟启动，试验切断空调等相关联动	每月
机械加压送风系统	风机	启动风机时联动状况	每周
	送风口	核对风口风速	每周
机械排烟系统	风机	启动风机时联动状况	每周
	排烟阀、电动排烟窗	启动时联动状况及排烟口风速	每周
应急照明	消防应急灯	断电时供电及照度状况	每周
疏散指示系统	消防安全出口指示灯	断电时供电及照度状况	每周
	消防安全出口灯	断电时供电及照度状况	每周
消防应急广播系统	扩音器	联动启动和强制切换功能	每季度
	扬声器及对讲话筒	音质和音量	每季度
消防电梯		按钮迫降和联动控制功能	每季度
消防专用电话		通话质量	每季度

项目		内容	周期
防火 分隔	防火门	启闭功能	每周
	防火卷帘	手动、机械应急和启动控制功能	每周
	电动防火阀	联动关闭功能	每周

6.2 主机主控设备故障即时解决及每日进行维护保养。

6.3 灭火系统（自动喷淋、消防栓）和系统阀门故障即日解决及每个月进行一次循环测试。

6.4 消防自动报警系统（消防通讯设备、移动灭火、防排烟阀含机械、防火分隔卷帘含机械部分等）故障即日解决及维护保养。

6.5 对消防应急照明及疏散指示系统故障检查并维修。

6.6 每日对其它消防设施故障排除及维护保养。

★6.7 需有消防专业技术人员常驻我校（至少 12 名，持证上岗）：其中 6 人为消防联网监控中心 24 小时双岗轮流值班，处理应急突发事件；5 人为大楼日常巡查及维护；另 1 人为项目总负责人负责日常沟通管理及相关技术事务；且需对所有项目人员进行岗位职责说明。中标方常驻人员在我校驻点期间的食宿自理，发生的意外事件由中标方承担全部责任。

6.8 消防系统（含消防自动报警灭火系统等各类系统）维保管理工作细节：

（1）每日：

1) 消防维保工作人员在岗情况。

2) 火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警等五个方面。

（2）每周：

火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警、主备电源的自动切换、消防栓内器材、烟感温感探测器、消防应急照明系统、消防水泵启动运转情况。

（3）每月：

在前面讲述的的每周内容的基础上，应增加自动喷水灭火系统、气体灭火系统和消防栓系统。

（4）每季度：

主备电源、各类探测器、报警装置、控制系统功能系统、消防电梯、消防通讯设备、手动自动转换开关、手动报警按钮及指示装置等。

（5）每年：

在每季度的基础上，增加火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统、火灾应急广播等。

6.9 消防系统维保中维护工作细节：

（1）火灾自动报警系统维护：

1）必须制定严格的系统管理制度，如维护保养制度、火灾自动系统运行记录、消防自动系统维保记录等。

2）维护保养人员必须责任心强、具有消防专业知识并经过消防专业培训取得消防专业维保资格证书，熟练掌握系统的结构、主要性能、工作原理。

（2）自动喷水灭火系统维护保养：

1）喷淋泵等阀门，是否处于正常。

2）主阀门是否关闭，容易操作。

3）喷淋头、管道是否堵塞。

（3）报警阀组的维护保养。

（4）系统模拟测试。

（5）供水设施。

（6）气体灭火系统。

（7）防烟、排烟系统。

（三）消防设施设备零配件明细表

供应商应按以下消防设施设备逐项报单价，报价不计入服务总价之内。此报价只作为维保期间设备更换的参考价格。

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
1	光电感烟火灾探测器（点型）	只	海湾
2	点型感温火灾探测器	只	海湾
3	手动火灾报警按钮	只	海湾
4	消火栓按钮	只	海湾
5	破玻按钮	只	海湾
6	消防电话插孔	只	海湾
7	输入模块	块	海湾
7	输入/输出模块	块	海湾
8	终端电阻	只	海湾
9	直接控制盘	台	海湾

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
10	总线制操作盘	台	海湾
11	蓄电池 7AH/12V	个	锂仕
11	蓄电池 38AH/12V	个	锂仕
12	智能电源盘	台	海湾
13	继电器	个	施耐德
14	接触器	个	施耐德
15	时间继电器	个	施耐德
16	热继电器	个	施耐德
17	消防电话总机 GST-TS-201A	台	海湾
18	广播功放	台	海湾
19	回路板	台	海湾
20	电源主板	台	海湾
21	通讯板	台	海湾
22	联网板	台	海湾
23	打印机	台	海湾
24	夜晶显示屏	台	海湾
25	压力开关	只	平安
26	电接点压力表	只	平安
27	CRT 电脑主机	台	海湾
28	CRT 电脑显示器	台	海湾
29	卷帘控制箱	台	锦澜
30	信号闸阀 DN150	台	天津大站
31	室内消火栓	个	上饶
32	湿式报警阀 DN150	台	胜捷
32	喷林头	个	平安
33	压力表	只	平安
34	气体灭火控制器	台	海湾
35	广播	只	海湾
36	警铃	只	平安

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
37	声光报警器	只	海湾
38	消火栓箱 950×650×240	套	恒安
39	止回阀 DN150	台	天津大站
40	止回阀 DN100	台	天津大站
41	消防水泵 22KW	台	广一
42	消防水泵 37KW	台	广一
43	恒压（稳压）消防水泵	台	广一
44	水泵控制柜 22KW	套	基业
45	水泵控制柜 37KW	套	基业
46	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST200	台	海湾
47	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST500	台	海湾
48	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST5000	台	海湾
49	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST9000	台	海湾
50	切换模块	块	海湾
51	中继模块	块	海湾
52	火灾显示盘	台	海湾
53	CD 录放盘	台	海湾
54	消防电话分机	只	海湾
55	气体喷洒指示灯	只	海湾
56	紧急启停按钮	只	海湾
57	手自动转换开关	只	海湾
58	高压细水雾自动报警灭火系统	套	

四、商务要求（技术要求中另有要求的从其要求）

（一）服务地点与时间

- 1、服务地点：暨南大学校内用户指定地点
- 2、服务期限：三年。

（二）付款条件

维保合同期内按季度付款，中标供应商完成维保管理工作进行相关检测，检验合格并出具检测报告经采购人验收通过后，中标供应商提供合法的完税发票（增值税专用发票）给采购人，采购人于十个工作日内付款给中标供应商。

（三）验收

中标供应商必须提供其投标服务执行的国家标准和测试验收标准；采购人和中标供应商双方将依据有关规定进行验收。

（四）服务保障及相应的时间要求

1、保证消防设备符合现行消防技术规范要求和达到广州市公安消防局对重点防火单位消防管理条例的有关标准要求；

2、保障消防各系统能长期处于正常工作状态；

3、所有校内维保点各消防系统每月进行一次联动测试；

4、检测现场所有重要设备如烟感、破玻按钮、水流指示器、警铃等。

（五）服务时间

1、需提供 24 小时驻场服务，且中标供应商自行解决住宿问题，中标供应商需对所配人员作出详细的岗位职责说明，同时要求驻场人员不得同时在几个不同维保项目中兼职。

2、维保人员考勤要求：维保人员每天上下班必须到采购人指定地点打卡或签到，不得有缺席。

（六）维修保养拟派团队人员素质要求

1、中标供应商派往采购人管理团队项目总负责人必须具有一级注册消防工程师资格，其余管理服务人员必须经过相关专业培训并持有相应的有效的《消防设施操作员》或《建（构）筑物消防员》证，且以上人员是中标供应商正式聘用的固定员工且有社保证明资料；

2、中标供应商所派出的维保团队人员要熟悉各类消防系统操作、维修和保养，且具有消防设施调试、检测和管理经验；

3、中标供应商驻场工作人员必须要严格按照操作规程作业，安全文明施工，并且要严格遵守暨南大学各项管理规定，接受暨南大学各方的意见和工作安排；

（七）考核

为了能让维保方将工作落到实处，提高服务质量及服务水平，订立如下考核评分标准：

1、评分标准设定每月各项考评总分 100 分，按照考核评分标准，采购人根据中标供应商在消防维保各个方面的具体表现进行评分，凡考核评分在 90 分（含 90 分）以上为合格，不扣除维保费用；考核得分低于 90 分，每低 1 分扣除当月维保费的 5%，若考核得分低于 60 分的，采购人除按评分标准扣除当月维保费用外，采购人还有权终止与中标供应商的维保服务合同。

2、暨南大学消防系统维护保养考核评分标准如下：

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
1	响应时间	(1) 提供应急联系方式； (2) 接到报修通知后，10 分钟内派出维修人员到现场排除故障； (3) 突发事件 5 分钟内到达现场； (4) 一般故障 2 小时内处理内处理完毕； (5) 严重故障 4 小时内解决。	(1) 联系方式不畅通无应答扣 3 分/次； (2) 一般报修通知 10 分钟未到扣 2 分/次； (3) 突发事件 5 分钟未到扣 5 分/次； (4) 一般故障 2 小时未处理扣 2 分/次； (5) 严重故障 4 小时未处理扣 3 分/次。	8		
2	设备误报率，误动作情况	要求每月的设备误报次数不能超过 2 次； 维保技术人员误动作每月为零。	每月设备误报超过 2 次每次扣 1 分； 维保员误动作每次扣 2 分。	3		
3	火灾自动报警控制系统	每月对报警主机进行各项功能检测；烟温感探测器，是否有清洁，功能正常。每月对系统进行测试检查；每月对系统线路进行检查；每月对系统所有设备进行清洁维护。	每检查出 1 处未保养的部位扣 1 分，如此类推 5 处以上此项不得分；系统未测试（提供测试报告）扣 5 分；系统线路未检查的扣 3 分；系统设备未清洁维护的扣 2 分。	8		

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
4	消火栓灭火系统	每月对消火栓水泵进行检测润滑；系统阀门进行检查润滑；系统管网进行清洁保养，室内消火栓箱及箱内配件进行检查，清洁；破玻按钮、警铃进行测试检查，系统每月进行一次破玻及水压测试。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；系统未测试（提供测试报告）未做水压测试扣5分；消火栓箱配件缺失一项扣1分。	8		
5	水喷淋灭火系统	每月对水喷淋主、备泵进行检测；系统阀门进行检查润滑；系统管网进行清洁保养；检查压力开关，水流指示器，水喷淋头的设备有无被障碍物遮挡；系统每月进行一次末端放水测试。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；系统未做测试，未进行末端放水测试（提供测试报告）扣5分；水喷淋头被障碍物遮挡者扣2分。	8		
6	防排烟系统	每月对风机进行检测一次；每月对防火阀排烟口进行检测、清洁维护；每月对系统风管进行检查、清洁、风机清洁润滑。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；风机未清洁未润滑扣2分；系统未测试扣5分（提交测试报告）。	6		
7	气体灭火系统	每月对气体控制主机进行检测；每月对系统瓶组阀头进行清洁维护；每月对启动装置进行检测。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；气瓶、阀头、高压风机未清洁未润滑扣2分；每月未对系统进行模拟放气测试（提交测试报告）扣5分。	6		
8	应急照明疏散指示系统	每月对应急照明灯、安全出口灯、疏散标志灯进行一次放电测试；对灯具进行清洁、检查、维护；对系统线路进行维护。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；未对应急灯、标志灯进行充放电测试扣2分。	8		

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
9	消防事故广播系统	每月对消防广播主机和功放各项功能进行检测；每月对广播扬声器进行清洁维护；每月定期模拟火灾时测试系统是否能切换正常。	未对广播设备进行检测的扣2分；未对系统进行模拟火灾切换功能测试的扣3分（提交测试报告）。	6		
10	防火卷帘防火门	每月对防火卷帘电机进行检测，卷帘片进行清洁，电机润滑；系统进行升降测试，防火门闭门器进行清洁、润滑、保养。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；未对防火卷帘自动升降测试的3分。	6		
11	中央联动系统	每月对全控制信号（火灾自动报警系统、喷淋灭火系统、防排烟系统、消防事故广播系统）进行各项功能联动测试，检测联动功能及联动信号和反馈信号；每月强行切断非消防电源测试。	未进行联动功能测试扣5分；未进行停非消防电源测试扣2分（提交测试报告）。	8		
12	柴油发电机组	每月对柴油发电机进行启动发电测试；每月进行清洁、维护、检查；对贮油罐、输油管进行清洁检查。	未启动柴油发电机发电测试扣3分；未对贮油装置进行清洁维护扣2分。	4		
13	各类型灭火器、自救呼吸器、器材放置箱	每月对各维保点的灭火器、面具进行清洁、维护、检查；检查灭火器、面具是否过期失效，压力不足或已开启损坏情况。	每检查出1处未查到位的部位扣0.5分；6处以上的此项不得分。	6		
14	提前预告	每月在对各统进行联动测试或需要紧急维修、施工时，向所在单位提前报告和张贴告示。	但未能向所在单位提前报告和张贴告示的扣2分，如造成不良影响或遭到投诉的扣4分。	4		

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
15	故障设备报修、报告及更换情况	凡属采购人负责更换的故障设备维保方应先及时维修，切实需更换的，应报告给采购人；凡属维保方负责免费更换的故障设备，维保方应无条件及时更换。	每检查出1处应由采购人负责更换的故障设备维保方未报告的扣1分；每检查出1处应由维保方免费更换的故障设备而维保方未能及时更换的扣1分，如此类推5处以上此项不得分	6		
16	按时上交维保记录表及保养计划、检测报告等书面材料	每月月头提交维保计划，方案；月底前提交检测报告、维保记录及故障处理清单等书面资料。	拖延或迟交记录表扣2分；拖延或迟交各类报告扣2分；无故障处理清单的扣3分。	5		

考核评分标准打分说明：

- a) 所设各项考核类别分值相加总分为 100 分；
- b) 如不同维保点出现同样的扣分，那么扣分可相加；
- c) 如所扣分数已超过设定的分值标准，那么得分可以为负数。

（八）售后服务

1、免费质保期期限：所有维保服务期间更换的设备零配件在正常使用条件下，质保一年，如有损坏，免费更换。

2、故障响应、维修处理要求：

2.1 维保方接到一般故障通知后，响应时间不得超过 10 分钟，每月累计超过 3 次未按规定时间内到达的，采购人有权扣除维保方本月的消防维保服务费。

2.2 突发事件响应时间不得超过 5 分钟，每月累计超过 2 次未按规定时间内到达现场且造成严重后果的，采购人有权终止合同并追究相关责任。

2.3 维保方接到一般故障通知后，处理时间应在 4 小时内解决，每月累计超过 3 次未能按规定时间内对一般故障进行处理且无正当理由的，采购人可直接扣除本季度的消防维保服务费。

2.4 维保方接到重大故障通知后，处理时间应在 2 小时内解决，每月累计超过二次未能按规定时间内对重大故障进行处理的，并造成采购人不良影响和损失的，采购人有权终止合同并追究相关责任。

（九）履约保证金

1. 中标人须于收到中标通知书后十天内向甲方提交履约保证金，履约保证金金额为中标金额的5%，即人民币 X 万 X 仟 X 佰 X 元整（¥***.**元）。
2. 服务期满、合同最终验收合格后，中标人凭经招标方使用单位盖章确认的《退还履约保证金申请函》（招标方版本）申请退款，招标方于收到中标人退款申请之日起十个工作日内一次性无息退还。
3. 提交履约保证金的形式：支票、电汇或银行保函（见索即付）等非现金方式。
收款人：暨南大学
开户行：广州工行暨南大学支行
帐号：3602015819100000858
用途：（填招标编号）履约保证金
支票交纳地址：暨南大学行政办公楼 227 室财务处
4. 以银行保函形式提交履约保证金的，保函有效期应长于合同履行期。原则上国内供货设备保函有效期不少于合同生效之日起半年，免税进口设备保函有效期不少于合同生效之日起一年。如遇特殊情况在有效期内不能完成履约验收的，需提前 15 天办理保函延期手续。
5. 以银行保函形式提交履约保证金的，必须在合同签订前提交保函原件。

第四章 开标、评标和定标

一、 开标

（一） 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

（二） 开标时，应当由供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣读供应商名称和《开标一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和采购文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

（三） 做好开标记录，开标记录由各投标供应商代表签字确认。供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

二、 评标

（一） 本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人的代表和从政府采购专家库随机抽取的专家组成，其中专家人数不少于评委会成员总数的三分之二。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和采购文件的要求推荐评审结果。

（二） 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求该评审专家回避：

1. 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
2. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
3. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
4. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
5. 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
6. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；
7. 其他可能影响评审工作公正性情形。

（三） 评标委员会将按照采购文件确定的评标方法进行评标。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标供应商。

（四）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（六）有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

1. 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的投标文件相互混装；
6. 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（七）本次评标采用综合评分法。评标以采购文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	服务评分	商务评分	价格评分
权重	50%	40%	10%

三、 评标程序

（一） 供应商资格、符合性审查

1. 采购人或采购代理机构将根据《资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足供应商资格要求。

2. 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

3. 只有全部满足《资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

（二） 服务评审

由评委对所有有效投标文件的技术响应方案进行审核和分析，填写《服务评分表》（附表三）。

（三） 商务评审

由评委对所有有效投标文件的商务响应进行审核和评价，填写《商务评分表》（附表四）。

（四） 价格评审

1. 投标报价错误的处理原则：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

（2）以上修正后的报价应当经供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对供应商产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

2. 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

（1）投标供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 X1 的价格扣除（X1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价 × X1；

（2）投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 X2 的价格扣除（X2 的取值范围为 2%~3%），即：评标价 = 核实价 × (1 - X2)；

（3）本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

（4）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；

（5）本条款中（1）（2）两种修正原则不同时使用。投标供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

（6）监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

（7）残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

3. 计算价格评分：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且投标价格最低的评标价（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为100分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{评标基准价} = \text{满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且投标价格最低的评标价}$$
$$\text{供应商价格得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{评标价}} \times 100 \text{ 分}$$

（五） 评标总得分及统计：

各评委的评分的算术平均值即为该投标供应商的服务评分或商务评分。

评标总得分=服务评分×50%+商务评分×40%+价格评分×10%（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

（六） 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集中采购机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

（七） 中标候选供应商

本项目推荐一名中标候选供应商。将各有效投标供应商按其评标总得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。综合总得分排名第一的供应商为中标候选供应商。其余不列为中标候选供应商。

四、 定标

（一） 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

（二） 采购结果确认后，采购代理机构将中标结果在相关媒体进行公告。

（三） 中标结果公告后，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》。

（四） 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

五、 招标失败的情况

本项目招标出现下列情况之一，将视为招标失败：

- 1) 投标报名的供应商少于三家的。
- 2) 至投标截止时间止，递交投标文件的供应商少于三家的。
- 3) 通过资格性审查的合格供应商不足三家的。
- 4) 通过符合性审查的合格供应商不足三家的。
- 5) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

附表一:

资格性审查

审查项目	要求
资格性审查	1. 供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。提供下列材料: 1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 投标时提交有效的营业执照 (或事业法人登记证等相关证明) 副本复印件。2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (提供 2018 年度经审计的财务报告或基本开户行出具的资信证明)。3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (提供投标截止日前 3 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料)。4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力 (按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况表)。5) 供应商参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录 (提供书面声明)。6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
	2、供应商必须是具备中华人民共和国消防技术服务机构资质证书 (一级资质或临时一级资质) 服务机构类型为消防设施维护保养检测或在广东社会消防技术服务平台消防设施维保单位中注册的维保单位 (一级资质或临时一级资质)。
	3、供应商必须具备安全生产许可证。
	4、已登记报名并获取本项目采购文件。
	5、本项目不接受联合体投标。
	6、供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) “记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以集中采购机构于投标截止日当天在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。

注: (1) 未通过资格性审查的投标供应商, 不进入符合性审查及服务、商务评审。

附件二：

符合性审查

审查项目	要求
符合性审查	1. 投标报价是固定价且唯一的，未超过本项目的采购预算。
	2. 供应商按采购文件要求交纳投标保证金。
	3. 投标文件完整且编排有序，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	4. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。
	5. 投标有效期满足采购文件要求。
	6. 投标文件符合采购文件带“★”要求的内容。
	7. 投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
	8. 未出现采购文件所列的视为串通投标情形。
	9. 如果评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商应能证明其报价合理性。
	10. 不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

注：（1）未通过符合性审查的投标供应商，不进入服务、商务评审。

附件三：

服务评分表

序号	评审细则及标准		分值
1	服务要求的响应程度	完全满足采购人需求书中的服务要求内容的得 15 分。每项服务参数或条款不响应或负偏离的扣 3 分，扣完即止。	15 分
2	总体服务方案及配套措施	比较各供应商的总体服务方案及配套措施：总体服务方案最完善、配套措施最齐全的得 15 分，其次以 5 分递减，最低的得 0 分	15 分
3	消防系统保养维修方案。	比较各供应商的消防系统保养维修方案情况：维修方案最切合实际、配件优惠程度最高的得 15 分，其次以 5 分递减，最低的得 0 分	15 分
4	项目人员配置	<p>供应商拟派驻人员资质情况：</p> <p>具备高级技能等级消防设施操作员或建（构）筑物消防员职业资格证书的每人 5 分，最高 5 分；</p> <p>具备中级技能等级消防设施操作员或建（构）筑物消防员职业资格证书的每人 1 分，最高 15 分</p> <p>（以上人员需提供身份证、资格证复印件并加盖公章及提供投标截止时间前在本单位连续一年社保局出具的社保证明，否则不得分。）</p>	20 分
5	管理机构设立方案、组织实施方案、运作流程	对比各供应商的机构设立、组织实施、运作流程方案情况管理机构设立地点最便利采购人、组织实施、运作流程方案最规范完善的得 15 分，其次以 5 分递减，最低的得 0 分	15 分
6	火灾突发事件应急处理方案、故障处理方案	对比各供应商的突发事件应急、故障处理措施、方案：火灾突发事件应急处理和故障处理的应急措施及方案最完善的得 15 分，其次以 5 分递减，最低的得 0 分	15 分
7	提供个性化服务	对比各供应商的个性化服务最优惠的得 5 分，其次以 3 分递减，最低 0 分。	5 分
合计			100

附件四：

商务评分表

序号	评审项目	分值	评审细则及标准
1	商务响应程度	15分	根据供应商对商务条款的响应程度进行评审： （1）优于招标文件要求，得15分； （2）完全满足招标文件要求，得10分； （3）部分不满足招标文件要求，得4分； （4）完全不满足招标文件要求，得0分。
2	供应商认证证书	15分	供应商提供认证证书情况： （1）职业健康安全管理体系认证证书：5分。 （2）ISO9001质量管理体系认证证书：5分。 （3）ISO14001环境管理体系认证证书：5分。
3	同类项目业绩	20分	根据供应商自2018年至今（以合同签订时间为准）同类项目业绩情况进行评审，提供合同、中标通知书复印件加盖供应商公章。 每提供一个得2分，满分为20分。
4	供应商资质	20分	投标人具有消防设施工程专业承包壹级资质证书得10分；具有消防设施工程专业承包贰级资质证书得4分； 投标人具有消防设施工程设计专项甲级资质证书得10分；具有消防设施工程设计专项乙级资质证书得4分。
5	供应商服务质量与信誉	20分	2017年以来获得工商行政管理部门颁发的“守合同重信用”企业证书的得10分，没有得0分； 2017年以来获得“诚信示范企业”称号的得10分，没有得0分。
6	质量保证措施及售后服务计划	10分	根据各投标供应商提供的质量保证措施及售后服务方案（包括但不限于以下内容：保修期、交货计划、应急维修时间安排、质保期外的维修服务收费标准、其它服务承诺）进行比较： 优：方案完整合理、可行性强，完全满足并优于招标文件要求，得10分； 良：方案完整、可行性一般，符合招标文件要求，得5分； 中：方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得1分。 差：未提供对应方案不得分。
合计		100分	

第五章 合同格式

暨南大学

货物采购协议书

甲方：*****

乙方：*****

项目名称：*****（招标项目名称+子项目名称）

采购编号：*****（请填招标项目编号+子项目编号）

合同名称：*****（请填招标项目名称+子项目名称）合同

合同编号：*****（请填招标项目-子项目编号）

签约地点：广州市，暨南大学

根据*****采购项目（编号：*****）子包**的招标结果及招、投标文件，经暨南大学（以下简称甲方）与中标供应商*****（以下简称乙方）双方协商一致，就甲方向乙方购买*****及相关服务事宜，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同标的

1. 本合同标的为*****1套。
2. 货物名称、制造商、型号、产地、数量单位、单价总价（单位：人民币）等见下表，配置清单见附件1，技术参数详见附件2。

序号	货物名称	制造商	型号	产地	数量	单位	单价（¥）	总价（¥）	备注
1									含税
合计：人民币 X 佰 X 拾 X 万元整(¥****.00 元)									

二、合同金额

1. 合同总价为人民币 X 佰 X 拾 X 万元整(¥****.00 元)。
2. 合同总价为货到暨南大学校内甲方指定地点含税全包价，合同金额包含但不限于乙方设计、制造、包装、仓储、运输、保险（至货物运抵使用单位放置、拆箱、就位）、装卸、搬运、安装调试、随机零配件、标配工具、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期服务、各项税费及合同实施过程中可预见及不可预见费用等的全部费用。
3. 除本合同明确约定的费用外，甲方无需支付本合同项下任何额外费用。

三、货物质量标准

1. 乙方提供的货物为全新的、未使用过的原厂原包装产品（含零部件、配件、随机工具、技术文件等），具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，可追索查阅，进货渠道合法。
2. 货物包装必须与合同约定相符，包装外观完好、无破损，货物洁净完好、无划痕、无凹陷、无褪色、无锈迹。
3. 实际到货的货物名称、数量、品牌、型号、规格、配置、产地等信息须与合同一致。
4. 货物性能参数及技术指标必须与招标文件要求及投标文件响应的内容相符，并达到中华人民共和国国家相关标准及行业标准。
5. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明。
6. 因货物的质量问题发生争议，由广东省或广州市商检部门进行质量鉴定。货物符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

四、包装

1. 包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由乙方负责；由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏、丢失由乙方负责。
2. 包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等），以及露天存放的需要。

3. 专用工具及备品备件应分别包装，并在包装箱外加以注明其用处。
4. 包装外观应标明总包装数、包装编号、毛重、净重、尺寸、体积等相关包装信息。
5. 外包装应贴上能证明货物状态及来龙去脉的标签，至少须注明合同编号、货物名称、货物数量、发货人、始发地、承运人、运输方式、收货人、目的地等信息。
6. 外包装应附上货物清单，注明包装内货物的名称和数量。
7. 精密仪器应在外包装贴上小心轻放、防火、防雨淋、防雷、防震、防倒置等提醒注意的标志。易燃、易爆、有毒、含辐射等危险物品应贴上安全标识。

五、运输、装卸、仓储

1. 乙方负责将货物送达并交付甲方使用的全过程的装卸、运输、仓储等的一切事宜。
2. 装卸、运输、仓储过程应充分考虑可能遇到的各种情况，避免货物遭受暴晒、浸泡、碰撞、挤压、剧烈震荡等伤害，注意防火、防盗、防爆、防雷击，保证货物完好，不被丢失、损坏、损毁或灭失。乙方在保证货物财产安全的同时，还须注意人员安全，避免危害他人身体健康和造成人员伤亡情况的发生。如在上述装卸、运输、仓储过程中出现任何货物损坏、损毁、丢失、灭失或人员伤亡等情况，一切责任由乙方承担。
3. 在充分保证货物财产安全的前提下，乙方应选择快捷高效的运输途径，尽量减少货物中转、装卸的次数。
4. 如委托第三方运输货物的，乙方须全程跟踪，不得任由承运人随意处置货物。
5. 货物抵达甲方收货地点进行卸货作业时，不得损坏甲方电梯、墙体、家具、用具等物品，如有对甲方造成财产损失的，乙方须赔偿甲方全部损失。

六、交货

1. 合同交货期：合同签订后**天内完成交货及安装、调试达验收合格标准。
2. 交货地点：暨南大学校内甲方指定地点。
3. **甲方收货联系人：；联系电话（手机）：；电子邮箱：。**
4. **乙方送货联系人：；联系电话（手机）：；电子邮箱：。**
5. 送货及开箱点货：
 - 1) 送货前，乙方应提前通知甲方并安排好送货及开箱点货的时间。
 - 2) 乙方应将货物运送到甲方指定的交货地点，并于货物抵达当天与甲方共同开箱清点货物。如因特殊原因不能于送货当天开箱验货的，则货物在甲方地点存放期间发生的货物灭失的风险由乙方承担。
 - 3) 交货时，甲乙双方须共同派员参加，经清点无误后由甲方签收，同时双方对交货状况拍照留存。若乙方不派员参加开箱的，视同乙方完全接受甲方开箱检验清点的所有结果，并负责解决开箱检验清点发现的问题和赔偿。
 - 4) 乙方提供的送货单上须注明合同编号、货物名称、包装数量、外包装是否完好、外包装尺寸（体积）、重量等信息。

5) 乙方应将合同货物的产品序列号、用户手册、技术资料（包括设备说明书、使用手册和其它相关技术资料）及配件、随机工具等一并交付给甲方。

6) 开箱时，双方共同检验货物表面状况，核对货物名称、制造商、型号、规格、产地等信息，清点货物及配置数量。

7) 交货时，如发现货物外包装有破损、被撞击的痕迹，或货物数量不足的，甲方有权拒收，按未交货处理。

8) 若开箱时发现缺少货物的，乙方应在合同交货期内补足缺少的货物。乙方须保证补发的货物进货渠道合法，进口产品须具备原厂合格证和原产地证明以及进口海关商检部门出具的检验证明。

9) 甲方接收乙方交货及开箱清点不视为对乙方提供货物质量的认可，甲方收货后发现乙方提供的货物不符合本合同约定的质量标准，有权要求乙方更换，直至符合本合同约定的质量标准。因乙方提供的货物不符合本合同约定的质量标准给甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。

七、安装、调试、试运行

1. 货物到达甲方使用现场、开箱清点无误后，10日内或甲方另行要求的时间内，由乙方负责完成货物的现场安装、调试、正常启动。
2. 乙方应派专业的技术人员上门安装、调试。乙方技术人员应按照投标文件提供的技术方案和行业操作规范对货物进行安装、调试作业。乙方在甲方现场安装调试期间须遵守甲方相关管理规定，遵守甲方作息时间，避免出现噪声扰民、造成环境污染等问题，不得损坏、损毁甲方物品。如造成甲方财产损失的，责任由乙方承担。
3. 乙方将货物安装、调试完毕，正常启动后，进入试运行阶段。
4. 货物试运行期间如出现故障，乙方应立即进行处理。如故障无法修复，应作退/换货处理。由此产生的费用由乙方承担。

八、培训

1. 货物试运行期间，乙方负责根据投标文件提供的培训方案和行业规范向甲方至少2名人员进行现场培训，培训内容至少包括货物现场操作使用、运行、维护、修理等相关课程，提供必需的培训资料、完整的仪器操作和维护手册等。
2. 培训费用全部包含在合同总价中，甲方不再支付任何费用。

九、合同验收

1. 乙方完成安装、调试、培训，试运行正常后，向甲方提交书面验收通知，甲方（使用单位或货物管理部门）在收到验收通知后15天内组织验收。
2. 乙方应在验收前，向甲方提供按本合同的技术规格、技术规范的要求进行的测试与验收方案，验收以招投标文件、合同技术规格、产品技术说明、货物生产国相关标准等为准。
3. 验收未能通过的，乙方负责在7天内完成整改。若整改后仍未能合格的，甲方有权单方终止本合同并要求乙方退还已支付款项。因乙方整改原因导致逾期完成安装调试验收通过的，由乙方承担相应责任。

4. 验收合格后双方共同签署《暨南大学物资采购质量验收表》或《暨南大学大型精密仪器设备大宗物资采购验收报告》，验收合格日期以最后的签字日为准。甲方验收合格的结果仅视为货物在外观、数量、型号、规格上符合约定的证明，检验合格文件的签署不使甲方丧失因质量问题而向乙方索赔和求偿的权利，同时不免除乙方对于货物质量缺陷或瑕疵负有的相应责任。

十、付款

1. 全部货物安装、调试、试运行并验收合格后，乙方按国家有关财税规定向甲方开具全额完税销售发票（增值税专用发票），甲方于十个工作日内一次性支付合同货款。
2. 若属国库支付项目的，其支付时间按财政部相关规定执行。
3. 乙方指定以下账户为唯一收款账户：

账户名称：

开户银行：

银行账号：

甲方向上述账户汇出款项或向有关部门递交款项申请后，即视为已履行付款义务，在汇款过程中，因乙方账户的原因（包括但不限于账号被注销、被冻结等）导致其无法收取款项的，由乙方承担相应后果。如乙方存在违约行为，甲方有权直接在应付费用中扣除乙方应承担违约金或赔偿金等等。

十一、售后服务

1. 质保期：乙方就本合同所有货物提供**原厂免费上门全质保**年**，软件终身免费升级，质保期自甲乙双方在《暨南大学物资采购质量验收表》或《暨南大学大型精密仪器设备大宗物资采购验收报告》签字之日起计算。
2. 质保期内，乙方负责对其提供的货物上门进行硬件维修、软件维护和升级等免费服务，甲方不再支付任何费用，但人为因素或自然灾害造成的损坏除外。
3. 质保期内，乙方在接到甲方系统故障或问题告知后，4小时内进行电话响应排除故障，若电话中无法解决，24小时内到达现场排除故障。如果需要更换配件的，更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类更高档次的替代品，并且必须征得甲方管理人员同意。因货物故障停用的时间，保修期相应顺延。
4. 质保期内对故障的报修，如乙方未能做到上款的服务承诺，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权利不受影响。
5. 质保期满后，若有零部件出现故障，经权威部门鉴定属于寿命异常问题（明显短于该零部件正常寿命）时，则由乙方负责免费更换及维修。乙方负责终身维修，只收取材料费，不收维护和人工费用。

十二、履约保证金

6. 乙方须于本合同签订前向甲方提交履约保证金，履约保证金金额为中标金额的 5%，即人民币 X 万 X 仟 X 佰 X 元整（¥***.**元）。
7. 货物验收合格后，乙方凭经甲方使用单位盖章确认的《退还履约保证金申请书》（甲方版本）申请退款，甲方于收到乙方退款申请之日起十个工作日内一次性无息退还。
8. 提交履约保证金的形式：支票、电汇或银行保函（见索即付）等非现金方式。
收款人：暨南大学
开户行：广州工行暨南大学支行
帐号：3602015819100000858
用途：（填招标编号及包组号）履约保证金
支票交纳地址：暨南大学行政办公楼 227 室财务处
9. 以银行保函形式提交履约保证金的，保函有效期应长于合同履行期。原则上国内供货设备保函有效期不少于合同生效之日起半年，免税进口设备保函有效期不少于合同生效之日起一年。如遇特殊情况在有效期内不能完成履约验收的，需提前 15 天办理保函延期手续。
10. 以银行保函形式提交履约保证金的，必须在合同签订前提交保函原件。

十三、保密

1. 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
2. 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这物件及全部自制件还给甲方。

十四、知识产权

1. 乙方及制造商承诺对本合同标的具有合法的知识产权，保证甲方对产品的使用不侵犯任何第三方的合法权益。如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉或其他任何形式的索赔，由乙方对甲方进行赔偿并承担一切责任。
2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归甲方所有。

十五、产权与风险转移

1. 货物的产权在货物通过验收，合格交付甲方使用前均归属于乙方。
2. 因货物验收不合格甲方拒收，或双方已解除合同，货物毁损、灭失的风险由乙方承担。
3. 产权和风险的转移，不影响因乙方履行义务不符合约定导致甲方要求其承担违约责任的权利。

十六、违约责任

1. 乙方未能依照本合同约定交付物品的，应向甲方支付合同总额 5% 的违约金，同时，已收取的甲方预付款需退还。因乙方未能交付物品给甲方造成损失的，乙方还应赔偿甲方损失。
2. 乙方交付的物品经乙方验收不合格或不符合本合同约定，甲方有权拒收，按乙方未能交付物品处置，交货期限不予顺延。

3. 甲方无正当理由拒收物品或拒付货款的，则向乙方支付合同总额 5%的违约金，已收乙方物品的退还物品。
4. 乙方逾期交付物品（含逾期补足物品的），则每日按合同总额 3‰向甲方偿付违约金，违约金总额不超过合同总金额的 5%。逾期交付超过 15 天，甲方有权终止合同，按乙方未能交付物品处置，乙方向甲方支付合同总额 5%的违约金。
5. 甲方无正当理由逾期付款，则每日按合同总额 3‰向乙方偿付违约金。违约金总额不超过合同总金额的 5%。逾期付款超过 15 天，乙方有权终止合同，甲方向乙方支付合同总额 5%的违约金，已收乙方物品的退还物品。若属于财政拨款等非因甲方原因导致付款延迟或出现其他不符合约定的情形，甲方不承担任何责任。

十七、争端的解决

1. 凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方通过友好协商解决，如协商不成，任何一方可以向甲方所在地法院提起诉讼。
2. 在诉讼期间，除提交法院审理的事项外，合同其它部分应继续履行。

十八、合同解除和终止

甲乙双方各自完成合同规定的责任和义务，合同自然终止。

十九、其它

1. 本合同乙方在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务，乙方不得将本合同分包给他人。
2. 本项目**招标文件、投标文件、中标通知书及本合同之附件等**均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力。合同相关文件的解释顺序如下：1) 合同书及其附件；2) 中标通知书；3) 投标文件；4) 招标文件；5) 其它相关文件。
3. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充合同、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。
4. 本合同一式八份，甲方六份，乙方两份。
5. 合同经双方授权代表签字、盖章后生效，生效日以最后一个签字日为准。
6. 本合同合计****页** A4 纸张，缺页之合同为无效合同。
7. 一方在本合同履行过程中向对方发出或者提供的所有通知、文件、文书、资料等，均以本合同所列明的地址送达。一方如果迁址、变更电话，应当书面通知对方，未履行书面通知义务的，一方按原地址邮寄相关材料或通知相关信息即视为已履行送达义务。当面交付上述材料的，在交付之时视为送达；以邮寄方式交付的，寄出、发出或者投邮后即视为送达。
8. 由于不能预见、不能避免和不能克服的客观的自然原因或社会原因，致使本合同不能履行或者不能完全履行时，遇到上述不可抗力事件的一方，应立即书面通知合同其他方，并应在不可抗力事件发生后十五天内，向合同其他方提供经不可抗力事件发生地区县级以上政府部门出具的证明合同不能履行或需要延期履行、部分履行的有效证明文件原件，由合同各方按事

件对履行合同影响的程度协商决定是否解除合同、或者部分或全部免除履行合同的责任、或者延期履行合同。遭受不可抗力的一方未履行上述义务的，不能免除其违约责任。

9. 未详尽之处双方协商解决。

（以下无正文）

甲方：暨南大学

乙方：*****

甲方使用单位：××学院/系/所

代表人：

代表人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

地址：广州市黄埔大道西 601 号

地址：*****

邮政编码：510632

邮政编码：*****

电话：*****

电话：*****

传真：*****

传真：*****

联系人：*****

联系人：*****

手机号：*****

手机号：*****

附件 1：配置清单

序号	货物名称	数量/单位	配置名称	配置描述	制造商	型号规格	数量/单位	境外/境内供货

附件 2：技术参数（合同书中其他部分与本附件不一致的以本附件为准）

序号	货物名称	技术参数
1		
2		
3		
4		

附件 3：中标通知书复印件

附件 4：履约保证金转账凭证复印件（以保函形式提交保证金的，须同时提交保函原件）

第六章 投标文件格式

目 录

1. 自查表.....	53
2. 报价表.....	57
3. 投标函.....	59
4. 资格性审查证明文件.....	60
5. 其他资格证明文件.....	61
6. 财务报表.....	67
7. 同类项目业绩介绍.....	67
8. 采购人需求实质性响应条款一览表.....	68
9. 采购人需求一般条款偏离表.....	69
10. 实施计划.....	70
11. 供应商认为有必要说明的其他资料.....	71
12. 产品适用政府采购政策情况表.....	71
13. 中标服务费支付承诺书格式.....	72
14. 投标保证金凭证信封（独立封装）.....	72
15. 退投标保证金说明.....	73

中央政府采购

投标文件

（正本/副本）

采购项目名称：

采购项目编号：

供应商名称：

日 期： 年 月 日

1. 自查表

1.1 资格性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	1、供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。提供下列材料：1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2018年度经审计的财务报告或基本开户行出具的资信证明）。3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)。4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况表)。5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）。6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页
	2、供应商必须是具备中华人民共和国消防技术服务机构资质证书（一级资质或临时一级资质）服务机构类型为消防设施维护保养检测或在广东社会消防技术服务平台消防设施维保单位中注册的维保单位（一级资质或临时一级资质）。	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页
	3、供应商必须具备安全生产许可证。	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页
	4、已登记报名并获取本项目采购文件。	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页
	5、本项目不接受联合体投标。	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页
	6、供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息	□通过 □不通过	见投标文件第（ ）页

评审内容	<p style="text-align: center;">采购文件要求 （详见《资格性审查表》各项）</p>	<p style="text-align: center;">自查结论</p>	<p style="text-align: center;">证明资料</p>
	<p>记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。</p>		

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.2 符合性自查表

评审内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查	1. 投标报价是固定价且是最唯一的，未超过本项目的采购预算。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	2. 供应商按采购文件要求交纳投标保证金；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	3. 投标文件完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	4. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	5. 投标有效期满足采购文件要求；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	6. 投标文件符合采购文件带“★”要求的内容；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	7. 未出现采购文件所列的视为串通投标情形；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	8. 投标文件没有采购人不能接受的附加条件；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	9. 如果评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	10. 不属于法律、法规、规章及采购文件规定无效投标的其他情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.3 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页

注：（1）本表应列出所有★号条款的响应情况，请供应商自行填写。

（2）此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.4服务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
...			

注：供应商应根据《服务评审表》的各项内容填写此表。

1.5商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

2. 报价表

2.1 开标一览表

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

[货币单位：人民币元]

序号	投标内容	投标保证金	投标总价	备注
1			小写： 大写：	

供应商（单位公章）：

日期： 年 月 日

注：

- 1、填写此表时不得改变表格的形式；
- 2、如有其他特殊说明事项，可在“备注”栏内明确表述。

2.2 投标分项报价表

项目编号：

一、服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：			报价合计： 元	
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：			报价合计： 元	
四、总报价：							
小写：		大写：					
(以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准)							

说明：供应商在此表中漏报、少报的费用，均视为已隐含在投标总价中，采购人无须再向供应商支付投标总价之外的任何费用。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

注：（1）所有分项价格应按本采购文件的规定要求填写。

（2）对于报价免费的项目必须标明“免费”。

（3）所有根据合同或其它原因应由投标供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标供应商提交的投标价格中。

3. 投标函

投 标 函

致：广东省机电设备招标有限公司

我方审阅了贵方的（项目名称）（项目编号）的采购文件的全部内容，现提交我方的投标文件。

我方（投标供应商全称）授权（授权代表姓名，职务）为授权代表，参加贵方组织的项目招标的有关活动，并进行投标。

签字代表在此声明并同意：

1. 我方愿意遵守招标公司采购文件中的各项规定，提供符合“采购人需求”所要求的全部内容，投标总价为人民币_____元。

2. 我方同意本投标自投标截止日起 90 天内有效。如果我方的投标被接受，则直至合同终止时止，本投标始终有效。

3. 我方在参与投标前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权力。

4. 我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

5. 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

6. 我理解，最低报价不能成为中标的唯一理由。

7. 我方如果中标，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务和投标文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《合同》中的全部条款并按照采购文件的要求向贵公司足额缴纳招标代理服务费。

8. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向招标人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

9. 我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

10. 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

11. 我方近 3 年在经营活动中没有违法行为。

12. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

13. 所有有关本次投标的函电请寄：_____。

地 址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

供应商（单位公章）：

授权代表姓名（签字或盖章）：

日 期：

备注：本投标函内容不得擅自删改。

4. 资格性审查证明文件

以下材料将作为供应商资格性审查的证明文件，供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！

4.1有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。

4.2有效的中华人民共和国消防技术服务机构资质证书（一级资质或临时一级资质），服务机构类型为消防设施维护保养检测；或在广东社会消防技术服务平台消防设施维保单位中注册的维保单位（一级资质或临时一级资质）的证明文件。

4.3有效的安全生产许可证。

4.4 2018年度经审计的财务报告或基本开户行出具的资信证明。

4.5投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

4.6参加政府采购活动前3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

4.7 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）相关信息的截图（截图内容详见“供应商资格要求”）

4.8 购买本项目采购文件的凭证（购买采购文件发票或回执）

4.9具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

4.10供应商资格要求中必须提交的其他资质证明文件。

5. 其他资格证明文件

5.1 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限至：_____年____月____日

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____。

注册号码：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____。

提示：请将法定代表人身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

供应商（单位公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

5.2 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：广东省机电设备招标有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就_____项目采购（项目编号：_____）的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

提示：请将授权代表身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

供应商（单位公章）：

地址：

法定代表人（签字或签章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

说明：

（1）法定代表人亲自签署“投标函”的，则无需提交本表。

（2）“投标函”由委托代理人签署的，须提交本授权委托证明书（要加盖单位公章及法定代表人的亲笔签字或签章，缺一不可）。

（3）非法人投标的，负责人指《营业执照》上载明的负责人。

5.3 对合同条款的应答

（两种情况请选择一种应答，在上打“√”）

合同条款全部满足

1、不同意的合同条款（请列出修改意见）

2、其余合同条款全部满足。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

5.4 联合体共同投标协议书（资格要求为“**本项目不接受联合体投标**”时不可选）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

5.5 名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

5.6 中小企业声明函（供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于行业，有从业人员人，最近一年营业收入为人民币元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

5.7 残疾人福利性单位声明函（供应商认为其为残疾人福利性单位的应提交本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位公章）：

日期：

5.8 供应商获得认证或企业信誉证书一览表

序号	证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	证明文件
1					见投标文件（）页
2					见投标文件（）页
3					见投标文件（）页
4					见投标文件（）页
5					见投标文件（）页
6					见投标文件（）页
7					见投标文件（）页
...					

要求：请提供本表所列的证书资料。

6. 财务报表

供应商提供 2017、2018 年度经独立会计师事务所出具的审计报告及经审计的财务报表。

7. 同类项目业绩介绍

序号	项目单位名称	合同项目名称	合同总价	合同签订时间	项目单位联系人、联系电话	证明文件
1						见投标文件（）页
2						见投标文件（）页
3						见投标文件（）页
4						见投标文件（）页
5						见投标文件（）页
...						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

8. 采购人需求实质性响应条款一览表

序号	采购文件要求	投标文件响应	响应/偏离	偏离简述	证明文件 (如有)
1					见投标文件 () 页
2					见投标文件 () 页
3					见投标文件 () 页
4					见投标文件 () 页
5					见投标文件 () 页
6					见投标文件 () 页
7					见投标文件 () 页
8					见投标文件 () 页
...					

注：

- (1) 本表所列条款必须一一予以响应，“投标文件响应”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- (2) 请供应商认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。
- (3) 本表应列出所有★号条款的响应情况，请供应商自行填写。

9. 采购人需求一般条款偏离表

序号	采购文件 条目号	采购文件要求	投标文件响应	响应/偏离	偏离说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

注：（1）供应商必须将全部非“★”条款参数按顺序填写

（2）请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

10. 实施计划

10.1 服务方案

投标人根据招标人需求及商务、服务评审内容自行编制，格式自拟。

- (1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、招标人的义务及配合条件）
- (2) 总体服务方案及配套措施
- (3) 消防系统保养维修方案
- (4) 项目人员配置情况
- (5) 管理机构设立方案、组织实施方案、运作流程
- (6) 火灾突发事件应急处理方案、故障处理方案
- (7) 个性化服务
- (8) 质量保证措施及售后服务计划
- (9) 供应商认为必要说明的其他内容（如有）

10.2 拟投入本项目管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
项目负责人						
主要技术服务人员						
	...					
售后服务人员						
	...					

注：1) 提交以上人员的资质证明材料（如身份证、毕业证、职称证等）。
 2) 提交以上人员在投标公司的本项目投标截止日之前连续一年的社保局出具的社保证明。

10.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

10.4其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）

11. 供应商认为有必要说明的其他资料

12. 产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策 (监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业)	如属所列情形的，请在括号内打“√”： () 小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。 () 小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：			
	产品名称（品牌、型号）	制造商	制造商 企业类型	金额
	小型、微型企业产品金额合计			

填报要求：

- (1) 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《分项报价表》一致。
- (2) 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
- (3) 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为0分。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

13. 中标服务费支付承诺书格式

中标服务费支付承诺书

致：广东省机电设备招标有限公司

如果我方在贵司组织的____（项目名称）____（项目编号：_____）招标中获得中标，我方保证在采购文件规定时间及收到中标通知书前，通过广咨电子招投标交易平台网站（<http://www.gzebid.cn>）缴交中标服务费（服务费金额以中标通知函为准）。

供应商名称和地址：

电话：

电子邮箱：

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

注：如中标供应商不能通过广咨电子招投标交易平台网站（<http://www.gzebid.cn>）缴纳中标服务费，请联系项目负责人以其他方式（转账等）缴纳。供应商请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

14. 投标保证金凭证信封（独立封装）

14.1 退投标保证金说明（原件）

14.2 交付投标保证金的银行回单复印件

15. 退投标保证金说明

为使投标保证金得以顺利退还，请供应商仔细阅读以下表中说明并执行。

◆按照要求填写及签章，提交原件一式两份（一份放入投标保证金凭证信封，一份装订在投标文件正本中）。

致：广东省机电设备招标有限公司

我方参与贵公司_____项目[项目编号：_____]的投标已通过子账号方式缴纳保证金。所提交的投标保证金为人民币_____元，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮编			
	联系人		联系电话	
	开户银行			
	账号			
	是否广东金融结算系统缴纳保证金	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （请询问开户银行后，在其中一项中打“√”）		

注：开户银行须具体至支行，否则将影响退保证金进度。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

提示：请将付款凭证粘贴在此处。